



PROYECTO DIGITAL DEL CENTRO

Nombre del centro:

La Milagrosa Ikastetxea (Laudio)

Código de centro:

010199

Fecha:

10-05-2023





1. INTRODUCCIÓN

El contexto del centro

Ubicación, niveles, alumnado, claustro, nivel socioeconómico de las familias y sus recursos tecnológicos, visión y valores del centro...

NUESTRA MISIÓN

El Colegio La Milagrosa Ikastetxea de Laudio/Llodio, es un Centro educativo, concertado y de Iniciativa Social, con carácter Cristiano y abierto a la interculturalidad. Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl. Creado para conseguir una educación integral de nuestros alumn@s de acuerdo con la concepción cristiana de la persona y de la vida, preparándolos para participar activamente en la transformación y mejora de la Sociedad, con estilo Vicenciano.

Cuenta con un equipo de profesores y colaboradores comprometidos con la impartición de una educación integral, plurilingüe e innovadora a nin@s desde los cero a los dieciséis años, con el apoyo y estímulo de los padres de nuestr@s alumn@s. Siendo además agentes de evangelización. El Colegio La Milagrosa Ikastetxea es un Centro abierto y disponible ante las necesidades del entorno, con especial atención a los más desfavorecidos.

El nivel socioeconómico de las familias es...

NUESTRA VISIÓN

Queremos que nos vean como:

- Un Centro que busca la satisfacción de la comunidad educativa

En relación a los valores humanos que trabajamos:

- Un Centro católico referencia en el municipio de Llodio, donde se trabaja el respeto a otras religiones.
- Un Centro inclusivo, llevando a cabo la inclusión, no mediante la reducción de las diferencias entre los miembros del grupo, sino mediante su "complementariedad". Aceptando la diversidad como un don que enriquece la comunidad.
- Un Centro abierto a las necesidades socioculturales del entorno.
- Un lugar de amistad y valoración mutua que contribuya a esa formación integral donde el diálogo y la participación de todos facilite el compartir las ideas para enriquecernos y realizarnos como personas.
- Un Centro con un "estilo vicenciano" que intenta continuar la obra de Santa Luisa de Marillac y San Vicente de Paúl. Con una preocupación por los más débiles en su nivel económico, capacidad intelectual u otro tipo de limitación.
- Un Centro que potencia mejorar las relaciones entre el individuo, la sociedad y el medio ambiente, así como mantener el equilibrio entre el entorno natural y calidad de vida.

En relación a los valores académicos :

- Un Centro eficiente, con un nivel académico, que sea valorado por las familias y adaptado a los cambios que la sociedad demanda.
- Un Centro que potencia COMPETENCIAS VINCULADAS A LA INTEGRACIÓN DE LAS TIC.
- Un Centro que favorece y potencia el plurilingüismo, de modo que nuestros alumnos al finalizar su escolarización en nuestro Centro sean capaces de comunicarse indistintamente en Euskera y en Castellano, tendiendo a una gradual inclusión del Inglés en el curriculum.

METODOLOGÍA

En el colegio La Milagrosa Ikastetxea de Laudio/Llodio nos formamos continuamente para aplicar las últimas metodologías, basadas en la Teoría de las Inteligencias Múltiples, la Estimulación Temprana y en el Trabajo Cooperativo. Incidimos en el desarrollo de las Competencias de nuestros alumnos, que les servirán para ser agentes activos en una sociedad continuamente cambiante.

NIVEL SOCIOECONÓMICO DE LAS FAMILIAS

Medio-Bajo

Infraestructuras

Equipamiento tecnológico, conectividad, plataformas, servicios digitales y mantenimiento del centro,...

En La Milagrosa Ikastetxea creemos que las Nuevas Tecnologías deben de estar presentes en el proceso de aprendizaje de nuestros alumnos y por ello **en los últimos años nos hemos ido dotando de los recursos necesarios para que sea posible.** Gracias a nuestro esfuerzo, fuimos el primer centro de Llodio en dar las notas por Internet, y **en 2018 hemos conseguido el**

nivel AVANZADO de madurez TIC.

En esta ocasión también, el primer centro de Llodio que oferta todas las etapas educativas obligatorias. Tenemos implantada totalmente la **virtualización** en los procesos de enseñanza, administración y comunicación. **Damos pasos constantes en Infraestructuras, Formación e Innovación.**

Es un orgullo para los miembros del Colegio La Milagrosa Ikastetxea poder seguir siendo, también en este ámbito, un centro educativo referente en Llodio.

Además, seguimos trabajando y en el curso 2015/2016 desplegamos en todo el Centro **GOOGLE WORKSPACE PARA EDUCACIÓN.**

De la misma forma, usamos un **Entorno Virtual de Aprendizaje** en las asignaturas de Enseñanza Secundaria y el tercer ciclo de Primaria como herramienta para consultar apuntes, presentar trabajos...

Ofrecemos la Plataforma **EDUCAMOS** que nos permite una comunicación bilateral familias – centro y en la que se pueden consultar entre otros datos las notas y las ausencias de los alumnos, además de disponer de correo electrónico.

Realizamos publicaciones en diferentes redes sociales y entornos web

Disponemos entre otras infraestructuras de:

- Conexión de Fibra Óptica simétrica de alta velocidad.
- Red Wifi optimizada segmentada en VLANs y por cable en todo el centro.
- 1 Ordenador/alumno desde 5º de Primaria. (1x1)
- 1 Aula de informática.
- Proyector y Pantallas o Pizarra Digital Interactiva en todas las aulas.
- Tablet en el Aula de Apoyo y varias más disponibles.
- Ordenador portátil en cada clase.
- Cada profesor dispone de su ordenador portátil
- Pantalla de 5 metros de ancho y Proyector en salón multiusos.
- En secundaria tenemos 4 licencias digitales por curso y el resto es contenido propio del profesorado.
- Classroom a partir de 5º de Primaria

Dotación tecnológica:

- Aula específica con ordenadores: 1 aula de informática.
- Impresoras : hay 2 en secretaria (color y blanco y negro) que se puede acceder desde todos los ordenadores de los profesores y una en cada despacho de dirección.
- Carros: 4 carros de eskola 2.0 propiedad del centro (SIN VIDA ÚTIL).

*Plan sobre inversiones en infraestructuras y dotación tecnológica: Anualmente, hay asignada una cantidad de dinero para infraestructuras y dotación tecnológica. Se priorizan actuaciones en función de las necesidades detectadas, pero no hay un plan como tal.

EQUIPAMIENTO ALUMNADO

- EDUCACIÓN INFANTIL: En cada aula hay un proyector y una pantalla, o una PDI, y un ordenador.
- 1º-2º PRIMARIA: En cada aula hay un proyector y una pantalla, o una PDI, y un ordenador.
- 3º-4º PRIMARIA: En cada aula hay un proyector y una pantalla, o una PDI, y un ordenador.
- 5º-6º DE PRIMARIA: En cada aula hay un proyector y una pantalla, o una PDI, y un ordenador. Ordenadores: Propiedad del alumnado
- ESO: En cada aula hay un proyector y una pantalla, o una PDI, y un ordenador. Ordenadores: Propiedad del alumnado

EQUIPAMIENTO DEL PERSONAL DEL CENTRO (DOCENTE Y NO DOCENTE)

- Todos los profesores de todas las etapas tiene un ordenador
- Todo el profesorado tiene acceso a la plataforma Educamos
- A partir de 5º de Primaria se utiliza el Classroom y SITE para la comunicación, aprendizaje con el alumnado
- Se utilizan licencias digitales, o materiales propios. En 5º y 6º usan un libro de texto en inglés. En secundaria usan libro de texto en plástica.
- Servidores. El profesorado dispone de espacio propio y compartido, dependiendo del contenido, en un servidor accesible desde el centro y desde el exterior.
- Hay un protocolo diario de copias de seguridad cifradas de la información relevante del centro en un disco de red, replicado en la nube. También se realiza una copia de las máquinas virtuales que se encuentran en el servidor.
- Todo el profesorado tiene una cuenta de Google Workspace for Education para compartir material con alumnado y profesorado.

Justificación del proyecto

Cómo ayudará el proyecto al centro y por qué se participa.

En La Milagrosa Ikastetxea somos conscientes de que nos encontramos a las puertas de comenzar un nuevo ciclo que puede constituir un punto de inflexión en los proyectos de transformación digital de los centros educativos..

Entendemos que estamos ante el gran reto de lograr convertirnos en una Organización Educativas Digitalmente Competente, de acuerdo a los marcos europeos de referencia (**DIGCOMP ORG y DIGCOMP EDU**) y las nuevas políticas institucionales que a este respecto se están diseñando (Plan Europeo de Educación Digital; Plan de Transformación Digital Educativa del Gobierno Vasco).

En este contexto, consideramos que el Colegio se sitúa en una adecuada situación de partida, fruto de la intensa labor que llevamos desarrollando en este terreno en la última década.

Sin embargo, somos igualmente conocedores de la necesidad de seguir evolucionando con el objetivo de conseguir un aprendizaje digital de calidad, inclusivo, integrador y con la capacidad de poder responder y adaptarse a la situación cambiante que en la que nos encontramos.

Asimismo, **queremos seguir avanzando desde una perspectiva global de centro**, donde contemos con un personal digitalmente competente y preparado para formar al alumnado con las competencias y destrezas digitales necesarias, evitando cualquier tipo de brecha digital y garantizando la igualdad de oportunidades.

Y por último, desde lo aprendido en este último período, en el **Proyecto Digital de Centro** queremos incorporar una respuesta bien planificada ante posibles escenarios de aprendizaje a distancia.

Proceso de elaboración y equipo de trabajo

Determinar prioridades.

Determinar el nivel de planificación.

¿Quién será la persona impulsora?

Una vez tengamos una visión global del proyecto, nuestra intención es la de habilitar un calendario de sesiones de trabajo para dicho equipo, con el fin de realizar el seguimiento y evaluación de las acciones definidas, así como de ejecutar algunas de ellas directamente.

La elaboración del presente Proyecto Digital ha requerido de una labor continuada a lo largo del 2º trimestre del curso 2022-23, y parte del 3º.

De esta forma, a lo largo de este proceso, **hemos realizado las siguientes actividades:**

1. Desarrollar un proceso de autorreflexión por parte de la Dirección, profesorado y alumnado del colegio mediante la herramienta SELFIE.
2. Extraer las conclusiones pertinentes de ambos análisis, tomando como herramienta de evaluación el DIGCOMP ORG. Para ello, hemos tratado de situar al colegio en términos de transformación digital en las 7 áreas que en él se contemplan.
3. Sintetizar la realidad dibujada en un DAFO y su correspondiente autoreflexión.
4. Definir los objetivos estratégicos a alcanzar en cada una de las 7 áreas contempladas en el DIGCOMP ORG.
5. Elaborar el Plan de Acciones a acometer, para pasar a su correspondiente temporalización.
6. Establecer los indicadores de Evaluación y herramientas de seguimiento correspondiente.

PARTICIPACIÓN SELFIE: El informe Selfie lo han completado :

-Todos los profesores de primaria y secundaria

-El alumnado a partir de 5º de primaria hasta 4º ESO

-2 miembros del equipo directivo.

La elaboración del Proyecto Digital ha ido de la mano del Equipo Impulsor del centro.

- El equipo de trabajo lo forman 3 personas:

Dirección pedagógica: Osane Etxebarria

Proceso

Determinar

Jefatura de estudios: Ainara Unzaga

Responsable TIC: Beñat Armentia

- Se ha realizado con ayuda de Kristau Eskola, EDUCONTIC; Ainhoa Angulo

TEXTO EXPLICATIVO FUTURAS REUNIONES DEL EQUIPO.....

Aportación del Proyecto Digital al Proyecto Educativo y al Plan Anual

A la hora de plantearnos cómo debíamos llevar a cabo nuestro proceso de madurez tecnológica y transformación educativa, siempre hemos partido de la base de que no pueden tratarse de iniciativas aisladas e inconexas con respecto al Proyecto Educativo del Centro y a su Plan Estratégico.

En consecuencia, dentro del Proyecto Educativo de Centro, el PDC se contempla como uno de los “documentos básicos que determinan la tarea educativa” y en virtud del mismo, en todos los ámbitos del centro.

De la misma forma, en el Plan Estratégico cuya elaboración estamos culminando actualmente, hemos procedido a incorporar aquellas actuaciones definidas en el PDC que pudieran tener una vinculación directa con las Líneas estratégicas contempladas.



2. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO

Análisis de la realidad, reflexión sobre el uso de las TIC en los procesos.

Reflexión de los resultados recogidos de SELFIE u otras herramientas de autoevaluación.

Con el propósito de poder determinar en qué medida el Colegio ha alcanzado las metas marcadas por el DICOMP ORG para convertirnos en una Organización Educativa Digitalmente Competente, nos hemos apoyado en un [panel de evaluación](#) en el que se distinguen 4 niveles de progresión distintos con respecto a las 7 áreas contempladas en el DigCompOrg.

Hemos de decir que en algunos casos no nos ha resultado fácil establecer cuál es el punto de partida, pero a través de dicho panel sí hemos identificado cuál debe ser el horizonte para los próximos 2-3 años, en virtud claro está del Plan Estratégico del Centro y su Proyecto Educativo.

De la misma informe, para dicho diseño, también hemos atendido a los datos obtenidos mediante SELFIE, cuyos resultados recogemos en el presente informe [DATA STUDIO](#).

Analizadas ambas fuentes de información, hemos podido definir el contexto de partida del centro respecto al marco europeo, definiendo las potencialidades y aspectos de mejora:

1. LIDERAZGO Y GOBERNANZA

NECESIDADES IDENTIFICADAS:

- Integrar el PDC en los documentos relevantes del centro.
- Actualizar líneas estratégicas 22-25.
- Equipo TIC: Tiempos y espacios.
- Algunas familias señalan que sus hijos se distraen mucho y prefieren la vuelta al libro de texto. El próximo curso se dará la posibilidad de adquirir el libro físico o la licencia digital.
- Espacios colaborativos:
 - Entre profesorado: NECESIDAD: No se emplean las Unidades compartidas (sólo con Equipo Titularidad)
- Línea estratégica: Reorientar la gestión por procesos Objetivo estratégico: Que el Equipo Directivo ejerza su liderazgo a través de un sistema de gestión avanzada por procesos.(Despliegue 6) **Reorganizar la gestión por procesos, recabar y valorar información y diseñar herramientas que faciliten la labor de gestión del equipo directivo.**

POTENCIALIDADES IDENTIFICADAS:

- Partimos de un Plan estratégico con líneas en materia de transformación digital y mejora de la competencia.
- Equipo TIC conformado oficialmente por un coordinador y personas que van apoyando sus labores. Funciones de mantenimiento (1x1, incidencias no relevantes). Antes comunicación.
- 1x1 desde LH5 a DBH4 mediante Chromebooks propiedad del alumnado.
- Classroom desde LH5
- Trabajamos con licencias digitales y Contenidos propios, acordado por Equipo Directivo.
- Hemos desarrollado una normativa de uso de los dispositivos en el aula.
- Madurez TIC 2018
- Se dan charlas a familias para el buen uso de las tecnologías. En el centro disponemos de Blocksi, pero las familias a penas lo usan en casa.
- Se traslada a profesorado los objetivos a alcanzar, ya que se realiza una reflexión estratégica por grupos (+DAFO), de donde se extraen las líneas a trabajar en el Proyecto Estratégico (21-25)
 - Se sondean las necesidades a través de la evaluación de proyectos, sobre todo a través del departamento de Orientación, claustros o reuniones de coordinación.
- Espacios colaborativos: Entre profesorado: Carpetas Drive

2. ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

NECESIDADES IDENTIFICADAS

- Línea estratégica 1: Incorporar las nuevas metodologías a nuestro modelo pedagógico. (Aprendizaje cooperativo, PBL o ABP,...). Objetivo estratégico 1: 1. Que cada uno de nuestros alumnos y alumnas alcance su mayor nivel competencial. 2. Lograr que las familias sean parte

activa del proceso educativo (Despliegue 3-mostrarles nuevas metodologías).

- Despliegue 1-A-Implantar el trabajo cooperativo en el centro como base del proceso de enseñanza-aprendizaje. B-Desarrollar las competencias que capaciten a la comunidad educativa a comprometerse y actuar en la construcción de un futuro sostenible C-Mejorar la competencia digital del profesorado/alumnado

POTENCIALIDADES IDENTIFICADAS

- Sobre todo en DBH, se trabaja mediante proyectos interdisciplinares y multidisciplinares. Donde se desarrollan varias de las CDA (Madurez TIC), sobre todo a través de la puesta del centro por el Aprendizaje-Servicio.
- En DBH3-4 hay optativas que elige la mayoría del alumnado, donde se trabaja la CDA.
- CDD: Se trabajó en Madurez TIC y se entregó como evidencia. Después de pandemia se han asentado mucho los procesos docentes, generando recursos digitales
- Uso seguro y responsable: en Agenda 2030 están trabajando la secuenciación de los ODS a través de varias asignaturas, hay charlas externas (LH5) para alumnado y familias. Y han desarrollado una normativa básica para el buen uso de dispositivos, para fomentar el buen uso (alguna familia reticente)

3. DESARROLLO PROFESIONAL

NECESIDADES IDENTIFICADAS

- Línea estratégica: Atender al bienestar de las personas, para que sean sujetos activos en la vida del centro.

Objetivo estratégico 8: Alcanzar un nivel de formación acorde al cambio que buscamos. **Despliegue 8 A-Programar y realizar actividades de formación y reciclaje que respondan a las líneas estratégicas definidas.**

- No se realiza seguimiento de lo aprendido.
- Necesidad de detectar necesidades formativas acorde a: LOMLOE, trabajar por ámbitos(dos miembros de ED han recibido formación, pero necesitan estudiar cómo hacerlo extensible) y definir pasos más pequeños, realistas y viables.
- Reto: Impulsar las buenas prácticas para intercambiar experiencias, pero es necesario partir de analizar la vía más ajustada para ponerlo en común.

POTENCIALIDADES IDENTIFICADAS

- Acreditación A2 (Mentor) 2* tanda.
- Hay un Plan de Formación anual, sustentado en las necesidades detectadas en las Memorias de fin de curso.
- Formaciones externas y píldoras formativas internas.
- Modalidades varias: Presencial, on line y mixta.

4. EVALUACIÓN

NECESIDADES IDENTIFICADAS

- Sistematizar los mecanismos de evaluación y hacerlos extensibles a todas las materias.
- Retos:

Buscar el equilibrio entre lo analógico y lo digital.

Reflexión sobre lo que se está haciendo y hacerlo extensible mediante buenas prácticas y píldoras formativas.

Estudiar la integración de Corubrics o similares para impulsar la evaluación digital en ciertas tareas/proyectos.

Definir herramientas digitales que ofrezcan la posibilidad de realizar la evaluación docente y ofrecer retroalimentación en tiempo real.

POTENCIALIDADES IDENTIFICADAS

- Apuesta por la evaluación continua.
- Se emplean sobre todo Google Forms.

- En DBH los exámenes son digitales en varias asignaturas, y se trabaja mucho la autoevaluación y coevaluación, ya que se trabaja por proyectos. En LH excepcionalmente.
- Retroalimentación: se hace digital, pero puntualmente, no en tiempo real.
- Autoevaluación LH: Hay licencias digitales que tienen actividades al final de la unidad didáctica, donde hay ejercicios de autoevaluación.
- Coevaluación: Se hace más en papel con plantillas, y también hay casos que empuñan rúbricas.
- Correo informativo vía Educamos a familias para notas finales y de tareas/proyectos.

5. CONTENIDOS Y CURRÍCULUM

NECESIDADES IDENTIFICADAS

- Compartir entre profesores: Por departamentos, no Unidades compartidas. Necesidad: Crear una estructura previa y trasladarlo al profesorado.
- Retos por orden:
Primero adaptación curricular en programaciones.
Estudiar CDA trabajada realmente, acorde al perfil de salida.
- Necesario saber qué se está haciendo, con qué aplicaciones trabaja el profesorado o se han utilizado en la acreditación, y establecer unos mínimos.
- Definir y planificar formaciones para profesorado vinculadas a la aplicación de derechos de autor y licencias CC, para estar capacitados para aplicar en el aula con el alumnado.
- Determinar asignaturas donde pilotar el portfolio del alumnado acorde a la etapa (Drive LH-Sites DBH) y precisar estructura de mínimos a incluir.

POTENCIALIDADES IDENTIFICADAS

- Hay asignaturas sin libro, que generan contenido propio, soportado en Classroom o Sites, para compartir con el alumnado.
- Portfolio: hay algunos docentes que lo emplean en DBH puntualmente.
Tienen una plantilla en Word que van rellenando los alumnos.
Por carpetas.
En Tecnología y Dig. damos Google Sites y talleres.
- Compartir contenido: Hay asignaturas sin libro donde el profesorado tiene diseñado un Site con materiales que van elaborando, otros optan por compartir vía Classroom.
- Compartir entre profesores: Por departamentos
- Ya se han revisado los mínimos LOMLOE y criterios de evaluación (hemos estado con inspección para ver las plantillas de las programaciones)

6. COLABORACIÓN Y NETWORKING

NECESIDADES IDENTIFICADAS

- Línea estratégica: visibilizar el Colegio en nuestro entorno. Objetivo estratégico 4: Dar a conocer nuestra labor ganando presencia en nuestro entorno social
- Retos Comunicación:
Vendernos mejor y seguir participando en todos los encuentros y jornadas del municipio.
Redactar formalmente un Plan de comunicación para todos los canales.
Mucha competencia, necesidad de diferenciarse.
- Reto Proyectos: Reflexionar sobre qué proyectos pueden ser válidos para presentarnos a ciertas convocatorias subvencionables (STEAM, Innovación...)
- Reto Colaboración interna: Organizar espacios y momentos de colaboración (buenas prácticas) entre el profesorado del centro para el análisis, el debate y la ayuda mutua entre compañeros.
- Reto Colaboración externa: Definir proyectos y experiencias intercentros Hijas de la Caridad.

POTENCIALIDADES IDENTIFICADAS

- Hay designada una docente responsable de las RRSS, que publica acorde a la imagen digital que se quiere transmitir. En RRSS hay un cronograma de publicaciones, se ha evolucionado este curso en cuanto a dedicación y actividad.

- Web: Es gestionada por un docente diferente. Se lanza la nueva versión para verano.
- Se envía información a varios medios de comunicación de Llodio y Álava que publican gratis.
- Proyectos colaborativos sobre todo dirigidos a Aprendizaje -Servicio (Cáritas, universidades, banco de alimentos, ONG Llodio, etc.)

7. INFRAESTRUCTURAS

NECESIDADES IDENTIFICADAS

- **Objetivo estratégico 5. Despliegue 5 A**-Reestructuración de recursos y servicios (acercar la administración a las personas y clientes)

POTENCIALIDADES IDENTIFICADAS

- 1x1 desde LH5 a DBH4. Ciclo completado desde este curso.
- Se emplea Classroom desde LH5.
- 1x1 propiedad de las familias.
- Disponemos de normativa de buen uso de dispositivos.
- Asistencia técnica: Responsable interno TIC, y si las incidencias son importantes, administración y secretaría comunican a empresa externa.

Análisis DAFO

Debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades.

Factores negativos

Debilidades (internos)

Establecer la Gestión Avanzada por procesos

Redefinir Equipo TIC con tiempos y funciones específicas

Plan de Desarrollo Profesional vinculado a la mejora de la CDD.

Malestar de ciertas familias por la digitalización.

Crear y gestionar permisos de Unidades Compartidas

Algunas iniciativas suspendidas por pandemia , necesitan ser actualizadas al nuevo marco legislativo.

Sistematización de los mecanismos de evaluación.

Formación y aplicación de los dchos de autor y licencias CC

Redactar Plan de Comunicación

Amenazas (externos)

Políticas de la Administración Pública cambiantes.

El cambio constante de la realidad tecnopedagógica

Competitividad con otros centros.

Replanteamiento de roles y modelos pedagógicos

Factores positivos

Fortalezas (internos)

Plan Estratégico con líneas en materia de innovación

Inversiones realizadas en infraestructuras

Proyecto 1x1 desde 5º Primaria.

Solución Google Workspace y plataforma instauradas.

Metodologías innovadoras en todas las etapas.

CDA trabajada transversalmente y plasmada en programaciones

Sobre todo en DBH, se trabaja mediante proyectos interdisciplinares y multidisciplinares. Donde se desarrollan varias de las CDA

Se comparten contenidos entre profesorado y alumnado.

Normativa básica para el buen uso de dispositivos

Oportunidades (externos)

La obligatoriedad de acreditarse en CDD.

Integración curricular de la CDA e impulso transversal, de manera sistematizada.

Proyectos y programas sujetos a subvenciones STEAM

La posibilidad de trabajar en red y de manera colaborativa con distintas redes (Fundación, KE, otras redes..)

Conclusiones de la autoevaluación

Conclusiones que se sacan de la herramienta de reflexión y DAFO.

Optimizar las **fortalezas** para aumentar las **oportunidades**

- Dar continuidad a la apuesta por una infraestructura y dotación tecnológica sólida en el centro, que aporte garantías de éxito en los procesos y proyectos, vigentes y futuros
- Reforzar el Plan de Desarrollo Profesional, acorde a los cambios que acontezcan, con el fin de apoyar la competencia digital de nuestra comunidad educativa.
- Seguir apostando por proyectos interdisciplinares y metodologías e iniciativas innovadoras en todas las etapas, para diferenciarnos de nuestra competencia.
- Integración curricular de la CDA e impulso transversal, de manera sistematizada, acorde a la ley educativa vigente.
- Aprovechar la experiencia en proyectos interdisciplinares, para optar a convocatorias subvencionables (STEAM, Innovación, etc.)

Hacer frente a las **debilidades** para aprovechar las **oportunidades**

- Buscar el equilibrio entre lo digital y analógico, y estudiar la manera de difundirlo con las familias.
- Replantear las iniciativas suspendidas por la pandemia y actualizarlas acorde al nuevo marco legislativo.
- Reducir la diversidad en capacitación e interés digital del profesorado mediante la correcta realización del Plan de capacitación digital.
- Optimizar el aprovechamiento de los espacios comunes del centro mediante el impulso de Proyectos STEAM.

Optimizar las **fortalezas** para minimizar las **amenazas**

- Desarrollar la estrategia digital, con el fin de poder dar adecuada respuesta a los futuros cambios tecnopedagógicos.
- Establecer pautas para el máximo aprovechamiento de la dotación tecnológica actual para alargar la vida de los mismos.
- Partir de la obligatoriedad de que el profesorado deba acreditarse oficialmente en competencia digital, para establecer los mínimos a cumplir y repercutir positivamente en la del alumnado.
- Continuar con la búsqueda de nuevas oportunidades, proyectos o iniciativas que nos permitan diferenciarnos de nuestra competencia.
- Garantizar el apoyo y solvencia económica del proyecto para afrontar las políticas cambiantes de la Administración pública.

Hacer frente a las **debilidades** y a las **amenazas**

- Reconfiguración del Equipo TIC como líder del PDC, con sesiones y funciones asignadas.
- Habilitar las Unidades Compartidas como espacio de almacenamiento común, bajo la gestión de permisos.
- Detectar necesidades formativas acorde a: LOMLOE y trabajo por ámbitos, definiendo pasos más pequeños, realistas y viables.
- Difundir entre las familias que el buen uso de la tecnología, beneficia al proceso de enseñanza y aprendizaje, adquiriendo competencias necesarias para el mundo que nos rodea.
- Impulsar las buenas prácticas para intercambiar experiencias
- Seguir impulsando proyectos interdisciplinares en todas las etapas.
- Adaptación curricular plasmada en las programaciones.
- Definir un Plan de Comunicación y cierta estrategia para utilizar las vías de comunicación a nuestro alcance (web, redes sociales, medios de comunicación) para dar a conocer nuestro desempeño



3. OBJETIVOS Y ACCIONES

LG Liderazgo y gobernanza

Objetivo		
Consolidar la estrategia digital del centro desarrollada hasta ahora mediante la elaboración de un proyecto digital y la definición de una estructura organizativa que lo coordine para lograr convertir al centro en referente en materia de transformación digital		
Descriptor	Plazo	
LG 1.3 El plan estratégico incluye el aprendizaje en la era digital	30/06/2024	
Indicador	Tipo	Meta
LG 1.3 A1 En los documentos básicos del centro se hace referencia a las líneas principales de la estrategia	Sí/No	SI

Acciones	Recursos	Responsables	Plazo	Situación
LG.1. Integrar el PDC en los documentos relevantes del centro	"PDCPGAPECPlanes estratégicos"	Equipo directivo	22/12/2023	En proceso (20-39%)
LG.2. Conformar un Equipo Tractor base, compuesto por miembros de Equipo Directivo y docentes de todas las etapas	Calendario de sesiones Equipo Base y extendido	Equipo directivo	26/06/2023	Iniciada (1-19%)
LG.3. Analizar motivos por los que algunas familias rechazan el uso de nuevas tecnologías y justificar con acciones concretas los beneficios de éstas	"Restricciones Blocks Proyectos en marcha y futuros Contextualizar el cambio curricular"	Equipo Directivo Equipo TIC	26/06/2023	En proceso (20-39%)
LG.4. Definir una estructura de almacenamiento de materiales del profesorado/equipos de trabajo en Unidades Compartidas	Estructura base generalizada y con gestión de permisos	Equipo Tractor	22/12/2023	Iniciada (1-19%)
"LG.5. Reorganizar la gestión por procesos del Equipo Directivo (ED), asignando herramientas para su seguimiento y evaluación"	Actas, informes, hojas de cálculo, etc.	Equipo Directivo	Seguimiento tri	En proceso (20-39%)

II Enseñanza y Aprendizaje

Objetivo

Actualizar el marco competencial del alumnado en competencia digital al nuevo currículum, trasladarlo a las programaciones y establecer unos indicadores de logro y criterios de evaluación.

Descriptor	Plazo	
II 1.3 Se realiza la comparativa de la Competencia Digital (DC) del personal y de los estudiantes	31/12/2023	
Indicador	Tipo	Meta
II 1.3 A1 Se evalúan la competencia digital del profesorado (Selfie for Teachers)	Sí/No	si
II 1.3 A2 Se ha incorporado criterios de evaluación de la competencia digital del alumnado en la Progra	Sí/No	si
II 1.3 A3 Se definido un portafolio digital que recoge la producción del alumnado.	Sí/No	si

Acciones	Recursos	Responsables	Plazo	Situación
II.1. Alcanzar el nivel de competencia digital docente marcado por Gobierno Vasco A2	"Plataforma KEseguimiento del mentor"	Todo el profesorado	26/06/2023	Realizada
II.2. Trabajar con profesorado tablas (mapa) de CDA aplicada realmente en sus materias (HH-LH-DBH LOMLOE)	Programaciones y recurso de hezigune en el Drive,	Dirección Pedagógica	26/06/2023	Iniciada (1-19%)
II.3. Secuenciación de la CDA acorde a la LOMLOE vasca	Classroom alumnado	Profesorado	22/12/2023	Iniciada (1-19%)
II.4. Definir al menos un proyecto anual por curso en el que integrar el Trabajo Cooperativo entre alumnado	Programaciones, Recursos APC	Profesorado y dirección pedagógica	30/09/2023	Iniciada (1-19%)
II.5. Revisar los proyectos e iniciativas frenadas por pandemia para establecer su continuidad y/o ajustar dichas dinámicas al marco legislativo vigente	Programaciones y seguimiento de las programaciones	Profesorado y dirección pedagógica	30/09/2023	En proceso (20-39%)
II.6. Estudiar los requisitos requeridos para presentarnos a próximas convocatorias de proyectos STEAM y/o Innovación, sujetos a subvenciones	Subvenciones, proyectos que se hacen	Dirección pedagógica y administradora	30/09/2023	Detectada (0%)

Objetivo		
Alcanzar el nivel de competencia digital obligatorio por la Administración Pública a través del proceso de acreditación, y conocer/analizar el nivel real que va adquiriendo nuestro profesorado		
Descriptor	Plazo	
GP 1.3 El CPD está en línea con las necesidades individuales y organizativas	31/12/2023	
Indicador	Tipo	Meta
GP 1.3 A3 El centro organiza cursos de capacitación o talleres para el profesorado para crear recursos c	Si/No	Si

Acciones	Recursos	Responsables	Plazo	Situación
GP.1. Lograr el nivel de competencia digital A2 requerido por Gobierno Vasco	"Plataforma KEseguimiento del mentor"	Todo el profesorado	31/05/2023	Realizada
GP.2. Analizar resultados Data Studio S4T previo a finalizar nivel A2 y realizar una comparativa cíclica anual	Informe Data Studio S4T	Equipo Tractor	22/12/2023	En proceso (40-59%)
GP. 3. Detectar necesidades formativas del profesorado en áreas DigCompEdu específicas (Contenidos, Evaluación...)	Formulario específico para conocer puntos fuertes y necesidades detectadas a largo del A2	Equipo Tractor	22/12/2023	En proceso (40-59%)
GP. 4. Programar formación específica para dar a conocer la nueva ley educativa y explicar el procedimiento para su integración	"LOMLOE vascaSimplificar cuadro de competencias"	Dirección Pedagógica	26/06/2023	Iniciada (1-19%)
GP.5. Hacer extensible la formación relacionada con el Trabajo por Ámbitos al resto del profesorado	Revisión de licencias digitales	Equipo Tractor	26/06/2023	En proceso (20-39%)
GP.6. Programar formación dirigida al Equipo Tractor sobre la configuración y gestión de la Consola Google y las Unidades Compartidas	Calendario de sesiones Equipo tractor	Responsable TIC	22/12/2023	Iniciada (1-19%)

EJ Evaluación

Objetivo		
Reflexionar sobre los métodos y herramientas de evaluación empleados en el centro, tomando como ejes la autoevaluación, coevaluación y retroalimentación, con el fin de sistematizar y socializar unos mínimos consensuados entre todo el claustro		
Descriptor	Plazo	
EJ 1.2 Se diversifica la evaluación sumativa	30/06/2024	
Indicador	Tipo	Meta
EJ 1.2 A1 Un % de las áreas/materias/asignaturas utiliza actividades en línea que proporcionan una retroalimentación	Porcentual	100
EJ 1.2 A2 En las programaciones se incluyen recursos digitales para realizar actividades de evaluación, como foros, chats, etc.	Porcentual	100

Acciones	Recursos	Responsables	Plazo	Situación
EJ.1. Adaptación curricular en materia de evaluación por competencias	"LOMLOE vasca"	Dirección Pedagógica	Trimestral	En proceso (20-39%)
EJ.2. Revisión/Reflexión de las herramientas/mecanismos de evaluación ya empleados en las diferentes etapas	Formulario específico para conocer puntos fuertes y necesidades detectadas a largo del A2 y en el aula	Equipo Tractor	22/12/2023	En proceso (20-39%)
EJ. 3. Buscar el equilibrio entre lo analógico y el empleo de determinadas herramientas digitales	Listado de herramientas utilizadas (formulario)	Equipo Tractor	29/03/2024	En proceso (40-59%)
EJ.4. Estudiar la integración de Corubrics o similares para impulsar la evaluación digital en ciertas tareas/proyectos.	"Análisis de formulario Claustro específico de contraste (consenso)"	Equipo Tractor	30/06/2024	En proceso (20-39%)
EJ.5. Definir herramientas digitales que ofrezcan la posibilidad de realizar la evaluación docente y ofrecer retroalimentación en tiempo real	"Análisis de formulario Claustro específico de contraste (consenso)"	Equipo Tractor	30/06/2024	En proceso (20-39%)
Ej.6. Trasladar a claustro los mínimos definidos y consensuar con ellos/as unos mínimos a cumplir	Claustro	Equipo Tractor	30/06/2024	En proceso (60-79%)

EC Contenidos y curriculum

Objetivo		
Integración de la competencia digital del alumnado en las nuevas programaciones educativas acordes a la normativa		
Descriptor	Plazo	
EC 2.6 Se desarrolla la competencia digital de los estudiantes por todo el currículo	30/06/2024	
Indicador	Tipo	Meta
EC 2.6 A1 El Proyecto Curricular de Centro recoge para cada nivel educativo el perfil de salida del alumi	Sí/No	Si

Acciones	Recursos	Responsables	Plazo	Situación
EC1. Revisar el perfil de salida del alumnado y establecer en que ámbitos se va a evaluar cada ítem	"LOMLOE vascaProgramaciones "	Dirección Pedagógica	26/06/2023	Iniciada (1-19%)
EC.2. Analizar el mapa de competencias específicas y transversales trabajadas por el profesorado	"-Tabla de competencias de cada área/ámbito por ciclos/etapa-Curriculum gunea"	Dirección Pedagógica	Trimestral	Iniciada (1-19%)
EC.3. Adecuar la competencia digital de las programaciones atendiendo al perfil de salida de cada etapa a los ciclos/cursos , garantizando su evaluación.	"LOMLOE vascaProgramaciones (Curriculum gunea)"	"Dirección PedagógicaEquipo Tractor"	22/12/2023	Iniciada (1-19%)

Objetivo		
Concretar un sistema de creación, almacenamiento (Carpetas Compartidas Equipos de trabajo/departamentos/etapas) y compartición de los contenidos digitales del profesorado y alumnado mediante la aprobación de pautas mínimas a trabajar y empleo del portfolio en algunas materias		
Descriptor	Plazo	
EC 1.1 El personal y los estudiantes son los creadores de contenido	31/12/2024	
Indicador	Tipo	Meta
EC 1.1 A1 Por lo menos en un % de las áreas/asignaturas curriculares el alumnado crea contenido y rec	Porcentual	80

Acciones	Recursos	Responsables	Plazo	Situación
EC.4. Definir un sistema de almacenamiento de Unidades Compartidas de Drive, en el que los documentos queden organizados por criterios definidos por el profesorado.	Unidades compartidas	Equipo Tractor	22/12/2023	Iniciada (1-19%)
"EC.5. Definir una política de derechos de autor y uso de licencias digitales para aplicar a los contenidos que generamos y compartimos, de manera secuenciada"	"Documento que precisa estructura de mínimos secuenciados a incluir"	Equipo Tractor	31/12/2024	En proceso (20-39%)

EC.6. Sistematizar el almacenamiento de la producción digital del alumnado mediante portfolio desde 5º Ed.Primaria mediante Drive y Sites	EC.6. Sistematizar el almacenamiento de la producción digital del alumnado mediante portfolio desde 5º Ed.Primaria mediante Drive y Sites	Equipo Tractor	20/12/2024	En proceso (20-39%)
---	---	----------------	------------	---------------------

EN Redes de apoyo y colaboración

Objetivo		
Propiciar la participación del alumnado y profesorado del centro en experiencias y/o proyectos de colaborativos, que contribuyan a enriquecer la transformación digital desde el punto de vista tecno-pedagógico		
Descriptor	Plazo	
EN 1.5 Se espera la colaboración interna y el intercambio de conocimiento	30/06/2025	
Indicador	Tipo	Meta
EN 1.5 A1 En el centro se han creado recursos y momentos para intercambiar información y reflexiona	Sí/No	sí

Acciones	Recursos	Responsables	Plazo	Situación
EN.1. Organizar espacios y momentos de colaboración (buenas prácticas) entre el profesorado del centro para el análisis, el debate y la ayuda mutua entre compañeros	"STEAM (visita)Innovación"	Equipo Directivo	trimestral	Iniciada (1-19%)
EN. 2. Definir proyectos y experiencias intercentros Hijas de la Caridad	Sesiones de ED	Equipo Directivo	continuado	En proceso (40-59%)

Objetivo		
Redefinir la estrategia de comunicación del centro, con el fin de hacer visible los logros y retos alcanzados por el centro a toda la Comunidad Educativa y entorno más cercano		
Descriptor	Plazo	
EN 2.1 Se tiene establecida una estrategia de comunicación explícita	31/03/2024	
Indicador	Tipo	Meta
EN 2.1 A1 El centro ha desarrollado un plan de comunicación en la página web del centro y las redes so	Sí/No	sí

Acciones	Recursos	Responsables	Plazo	Situación
EN. 3. Redactar formalmente un Plan de comunicación para todos los canales abiertos	Plan de Comunicación base	Responsables asignados	31/03/2024	En proceso (20-39%)

Objetivo

Ajustar el Plan de Inversiones en materia de infraestructuras y dotación tecnológica

Descriptor	Plazo	
AZ 2.7 Las tecnologías de asistencia atienden necesidades especiales	15/07/2024	
Indicador	Tipo	Meta
AZ 2.7 A1 Las plataformas escolares y los servicios digitales están actualizados y operativos (en cuanto	Sí/No	sí

Acciones	Recursos	Responsables	Plazo	Situación
AZ.1. Añadir puntos de acceso Wifi	Plan de Inversiones	Responsable TIC	31/07/2024	En proceso (40-59%)
AZ.2. Adecuación de algunas salas y espacios de trabajo compartido	Plan de Inversiones	Responsable TIC	31/07/2024	En proceso (40-59%)
AZ.3. Adecuar el sistema de telefonía (centralita virtual)	Plan de Inversiones	Responsable TIC	31/07/2024	En proceso (60-79%)

IB Específico del centro

Objetivo

--

Descriptor	Plazo

Indicador	Tipo	Meta

Acciones	Recursos	Responsables	Plazo	Situación



4. EVALUACIÓN DEL PROYECTO

	Objetivo	Cuándo se evalúa	Cómo se evalúa	Quién lo evalúa	Grado cumplimiento	Propuestas de mejora
LG	Consolidar la estrategia digital del centro desarrollada hasta ahora mediante la elaboración de un proyecto digital y la definición de una estructura organizativa que lo coordine para lograr convertir al centro en referente en materia de transformación digital	Tras la toma de ciertas decisiones en junio de este curso, se conformará un Equipo Tractor con tiempos asignados que se encajará de la supervisión y/o ejecución de las líneas definidas en el presente proyecto	"Hoja de Seguimiento Objetivos y Acciones Documentación relevante de centro (PAG, PEC, Plan Estratégico...)"	"Equipo Directivo Equipo Tractor Equipo TIC"		
II	Actualizar el marco competencial del alumnado en competencia digital al nuevo currículum, trasladarlo a las programaciones y establecer unos indicadores de logro y criterios de evaluación.	A lo largo del 1º trim del curso 2023-24	-Hoja de Seguimiento Objetivos y Acciones	"Equipo Directivo Equipo Tractor"		
GP	Alcanzar el nivel de competencia digital obligatorio por la Administración Pública a través del proceso de acreditación, y conocer/analizar el nivel real que va adquiriendo nuestro profesorado	A lo largo del 1º trim del curso 2023-24, y una vez se conozcan los requisitos y plazos para realizar el B1	"-Hoja de Seguimiento Objetivos y Acciones-Análisis SAT 22-23;23-24-Formulario de satisfacción claustro -Medir el % de docentes acreditados en A2 -Analizar necesidades detectadas en el proceso"	Equipo Tractor		
EJ	Reflexionar sobre los métodos y herramientas de evaluación empleados en el centro, tomando como ejes la autoevaluación, coevaluación y retroalimentación, con el fin de sistematizar y socializar unos mínimos consensuados entre todo el claustro	Seguimiento trimestral	"- Hoja de Seguimiento Objetivos y Acciones- Formulario específico de valoración de las herramientas/métodos empleados y compartir en buenas prácticas."	Equipo Tractor		

EC	Integración de la competencia digital del alumnado en las nuevas programaciones educativas acordes a la normativa	Seguimiento trimestral	"-Hoja de Seguimiento Objetivos y Acciones- Modelo programación LOMLOE vasca"	Equipo Tractor		
EC	Concretar un sistema de creación, almacenamiento (Carpetas Compartidas Equipos de trabajo/departamentos/ etaspas) y compartición de los contenidos digitales del profesorado y alumnado mediante la aprobación de pautas mínimas a trabajar y empleo del portfolio en algunas materias	Seguimiento trimestral	"- Hoja de Seguimiento Objetivos y Acciones- Estructura base creada en Drive"	Equipo Tractor		
EN	Propiciar la participación del alumnado y profesorado del centro en experiencias y/ o proyectos de colaborativos, que contribuyan a enriquecer la transformación digital desde el punto de vista techno-pedagógico	Seguimiento trimestral	Hoja de Seguimiento Objetivos y Acciones	"Equipo Directivo Equipo Tractor"		
EN	Redefinir la estrategia de comunicación del centro, con el fin de hacer visible los logros y retos alcanzados por el centro a toda la Comunidad Educativa y entorno más cercano	2º trim del curso 2023.24	"Hoja de Seguimiento Objetivos y Acciones Documentación recopilada en cuanto a impacto de cada canal, tipo de publicaciones, etc."	"Equipo Directivo Equipo Tractor"		
AZ	Ajustar el Plan de Inversiones en materia de infraestructuras y dotación tecnológica	En Junio-Julio se tomarán las decisiones pertinentes para conocer la disponibilidad económica real para marcar prioridades a la hora de realizar la inversión anual	"-Hoja de Seguimiento 4. Objetivos-Acciones y Evaluación-Seguimiento del Plan de Inversiones, acorde a necesidades y viabilidad detectadas- Inventario de infraestructuras y dotación tecnológica"	"Equipo Directivo Responsable TIC"		
IB						